Вот **словесное описание диаграммы вариантов использования (Use Case)** для системы *Цифровая приемная*:

**Роли и сценарии использования:**

**1. Посетитель (сотрудник)**

Это обычный пользователь системы, желающий записаться на прием к руководителю. Ему доступны следующие действия:

* **Создание запроса на встречу** — выбор свободной даты и времени встречи.
* **Редактирование или отмена встречи** — возможность изменить параметры встречи до ее начала или отменить ее.
* **Получение уведомлений** — автоматическое получение напоминаний и уведомлений о переносе, отмене или подтверждении встречи.
* **Подтверждение встречи через уведомление** — например, за час до встречи сотруднику приходит push-уведомление, где он может подтвердить участие.

**2. Секретарь**

Отвечает за администрирование расписания руководителя. Имеет следующие возможности:

* **Создание встречи от имени сотрудника** — если сотрудник обращается офлайн (через стойку или киоск).
* **Редактирование очереди приема** — изменение порядка встреч, временных интервалов, отметка начала/окончания.
* **Отмена или перенос встреч** — изменение параметров уже назначенных встреч.
* **Начало и завершение встречи** — управление фактическим процессом приема.

**3. Принимающее лицо (руководитель)**

Проводит встречи и управляет личным расписанием:

* **Просмотр очереди встреч** — доступ к списку предстоящих приемов.
* **Управление приемом** — запуск встречи, завершение, перенос.
* **Объявление перерыва** — возможность временно приостановить прием и оповестить об этом ожидающих.

**4. Администратор системы**

Обеспечивает техническую поддержку и настройку системы:

* **Интеграция с Active Directory и календарями** — автоматическая синхронизация данных пользователей и событий.
* **Настройка прав пользователей и ролей** — определение, кто что может делать в системе.
* **Активация лицензии** — ввод ключа, ограничивающего количество пользователей, срок действия и т. д.
* **Настройка уведомлений** — определение времени отправки напоминаний, каналов уведомлений и шаблонов сообщений.